

COMPTABLE

Diplômé d'une licence en Comptabilité Contrôle Audit

Expérience : 2 ans et 6 mois en qualité du comptable gestionnaire

Maitrise informatique: sage sari 100, vindata, sphinx, Word, power point, Publisher, ACCESS, EXCEL ...

Conduite : permis de conduire catégorie B de la CEMAC



NOM : AHMADOU

PRENOM : ARAPHAT

DATE ET LIEU NAISSANCE : 05/11/1998 à TOURNINGAL

NATIONALITE : CAMEROUNAIS

SITUATION MATRIMONIALE : CELIBATAIRE

NUMERO TEL : +237 654 225 726/ 693 646 084

NUMERO D'INSCRIPTION AU FNE : H01-2020-1044

MAIL : ahmaaraphat@gmail.com ou araphatahmadou@gmail.com

PARCOURS SCOLAIRE

ANNEE	DIPLOME	LIEU
2024	LICENCE PROFESSIONNELLE en Comptabilité Finance Et Audit (CFA) <u>option</u> : Comptabilité-Contrôle-Audit	Institut supérieur ISSTMADD de NGAOUNDERE
2023	BTS spécialité : CGE (Comptabilité Et Gestion Des Entreprises)	Institut supérieur ISSTMADD de NGAOUNDERE
2020	BACCALAUREAT TECHNIQUE série ACC	LYCEE TECHNIQUE DE NGAOUNDERE
2024	ATTESTATION DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE en secrétariat bureautique	INSTITUT AMIN OF TECHNOLOGY (AIT)
10/2025	permis de conduire catégorie B de la CEMAC	AUTO-ECOLE LE SAHEL

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Période	Poste	Entreprise	Taches effectuées
1 ^{er} /09/2024 au 30/11/2024	STAGIAIRE EN COMPTABILITE	AGENCE CCA-BANK NGAOUNDERE	rapprochement bancaire (pointage), contrôle des pièces comptables, traitement des créances et prospection
24/10/2024	ENSEIGNANT-FORMATEUR	SATEP INSTITUTE OF TECHNOLOGY	Enseigner la fiscalité niveau DQP
1 ^{ER} /08/2024 AU 31/10/2024	STAGIAIRE EN COMPTABILITE	L'Hôpital Régional Ngaoundéré	Contrôle de caisse(VINDATA) ; gestion et suivi des créances, travaux du secrétariat
18/03/2021 AU 18/06/2023	COMPTABLE-GESTIONNAIRE	ETS NEW VISION SERVICE	Tenir la comptabilité selon le SMT OHADA et gérer les affaires administratives de l'entreprise
1 ^{er} /07/2021 au 31/08/2021	STAGIAIRE ACADEMIQUE EN COMPTABILITE	Cabinet d'expertise comptable CAPS SARL DE NGAOUNDERE	Apprentissage de la comptabilité informatisée sur sage sari version 100 ; déclarations fiscales mensuelles et le contrôle audit

DOMAINES DE COMPETENCE

COMPTABILITE	• Gestion, suivi et valorisation des stocks • Etablissement des pièces comptables (facture, reçu, bon de commande ...) • Mise sur pied de la comptabilité • Configuration des données sur sage saari 100 et feuilles de calcul excel • Enregistrement comptable des écritures • Imprimer les états (balance, bilan, grand livre...) • Contrôle audit • Gestion et Suivi des créances
FISCALITE	• Calcul de TVA A PAYER • Déclaration mensuelles des revenus • Création d'un compte NIU sur le site de la DGI • Impression des Attestations (conformité fiscale)
MARCKETING	• Accueil de la clientèle • Collecte des données • Prospection • Négociation de vente • Etude de marche • Montage des questionnaires sur sphinx • Création des contenus publicitaires
INFORMATIQUE	• Word : parfaite maîtrise • EXCEL : tableaux, calculs, traitements et interprétations ; • Powerpoint : création contenus de présentation ; • Sage sari : Maintenance, création société... • Publisher : montage des images et carte visite ; • Internet • windata

LINGUISTIQUE

FULFULDE, FRANÇAIS ET ANGLAIS

DIVERS

- **DIVERTISSEMENTS** : Sport, lecture, réseaux sociaux et recherche.
- **QUALITES** : Respectueux, organisé, Patient, courageux et accueillant.
- **PERSONNES DE REFERENCE**

NOM	PROFESSION	RESIDENCE	CONTACT
Dr. MENGA BIROUE	DIRECTEUR D'ISSTMADD (Enseignant de comptabilité A L'université De GAROUA)	Garoua	694 439 801
Mme ADAMOU	ECONOME de l'hôpital régional de Ngaoundéré	NGAOUNDERE	694 579 647
ABDOUL DJALILI	Vice-Directeur Général Ets New Vision Service	MAROUA	698 245 250
M.FOPA	CONTROLEUR agence CCA-BANK Ngaoundéré	Ngaoundéré	691 020 006



Ahmadou Araphat